



Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități

**APROB,
DIRECTOR GENERAL**

FIȘA POSTULUI

Informații generale privind postul

1.DENUMIREA POSTULUI: psiholog

2.NIVELUL POSTULUI: Execuție

3.SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI:

- evaluarea psihologica a copilului ce prezintă diagnosticul de TSA sau din acest spectru de deficiență și stabilirea unui program individualizat/de grup pentru intervenție terapeutică / recuperare
- evaluarea psihologica a copilului ce prezinta deficienta/afectare functionala

CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI:

- *Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul psihologie;
- *Atestat de liberă practică
- *Perfecționări (specializări):-
- *Cunoștințe de operare/programare pe calculator: nivel mediu de operare: microsoft word;
- *Limbi străine: nu sunt necesare;

Abilități, calități și competențe:

- comunicare eficientă, planificare, organizare
- adaptabilitate la situatii noi si complexe;
- asumarea responsabilitatilor fata de actele proprii, inclusiv fata de eventualele erori;
- angajare si perseverenta in actiuni;
- capacitate de autoperfectionare si de valorificare critica a experientei altora;
- creativitate;
- capacitate de consiliere argumentata si realista a solutiilor propuse;
- spirit de echipa si capacitate de a lucra independent;
- discretie si respect fata de caracterul confidential al informatiilor si datelor cu care vine in contact;
- respect fata de lege si loialitate fata de institutie.

*Cerințe specifice: munca de teren, disponibilitate pentru lucrul în program prelungit în anumite condiții

Atribuții generale ce revin angajatului:

- Colaborează și comunică cu toate serviciile din Directia Protecția Copilului ;Direcția Economica, Direcția Protecție Socială si cu serviciile subordonate Directorului General;

- Respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul de activitate și acționează în conformitate;
- Participa la elaborarea și aplicarea de programe destinate informării, sensibilizării opiniei publice și intervenției pe probleme legate de respectarea și protecția drepturilor copilului;
- Inițiază și/sau menține colaborarea cu alte instituții publice, precum și cu organisme private autorizate cu activitate în domeniul protecției drepturilor copilului, în vederea identificării de resurse pentru soluționarea cazurilor;
- Respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul de activitate și acționează în conformitate;
- Respecta metodologia de lucru specifică și strategia serviciului din care face parte;
- Respecta caracterul confidențial al informațiilor cu privire la activitățile specifice;
- Respecta normele de protecția muncii și de sănătate potrivit reglementărilor în vigoare;
- Respecta regulamentul intern;
- Raspunde de calitatea și corectitudinea lucrărilor pe care le întocmește;
- Îndeplinește în bune condiții sarcinile și dispozițiile stabilite de șefii ierarhici;
- Întocmește și prezintă rapoarte de activitate, la cererea șefilor ierarhici;
- Alte atribuții stabilite de șefii ierarhici superiori, în conformitate cu cerințele postului

Atribuții specifice ce revin angajatului :

- Evaluare cognitivă și neuropsihologică;
- Evaluare comportamentală;
- Evaluare subiectiv-emoțională;
- Evaluarea personalității și a mecanismelor de coping / adaptare / defensive;
- Evaluarea dezvoltării psihologice;
- Alte evaluări în situații care implică componente psihologice;
- Educație pentru sănătate, promovarea sănătății și a unui stil de viață sănătos (ex. prin prevenție primară și secundară);
- Intervenții specifice pentru persoanele cu nevoi speciale
- Consiliere și terapie suportivă;
- Optimizare și dezvoltare personală, autocunoaștere;
- Consiliere
- Poate organiza workshop-uri în cadrul definit de competențele sale;
- Preluarea în evidență a copiilor cu TSA și elaborarea unui plan de recuperare și terapeutic
- Informarea și pregătirea părinților pentru a fi coterapeuți în procesul de recuperare și integrare a copiilor cu autism
- Acordarea serviciilor de recuperare
- Organizarea unor activități de socializare pentru copii cu TSA
- Evaluarea copiilor cu deficiențe/afectare funcțională prin raportare la Clasificarea Internațională a Funcționalității

SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

1.Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de- directorul general, director executiv, șef serviciu
- superior pentru – nu este cazul

b) Relații funcționale: cu toate direcțiile, serviciile, birourile, compartimentele, centrele din cadrul instituției specific activității

c) Relații de control-nu este cazul

d) Relații de reprezentare:

2.Sfera relaționară externă:

- a) cu autorități și instituții publice: în limita activității de evaluare a copiilor cu dizabilități
- b) cu organizații internaționale: în condiții speciale, în limita activității de evaluare a copiilor cu dizabilități
- c) cu persoane juridice private: în condiții speciale, în limita activității de evaluare a copiilor cu dizabilități

3.Limite de competență: activitățile specifice în vederea încadrării/orientării școlare a copiilor cu dizabilități

4. Delegarea de atribuții și competență: persoanei care ocupă un post similar din cadrul instituției cu acordul acesteia și al șefului ierarhic

Întocmit de:

Numele și prenumele:

Funcția de conducere: Șef serviciu

Data :

Semnătura

Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

Numele și prenumele:

Funcția de execuție: psiholog

Data:

Semnătura:

Vizat :

Numele și prenumele:

Funcția de conducere: Director executiv

Data:

Semnătura: